



Bodemsanering logboek.

Het logboek is opgesteld conform de CROW-132: “Werken in of met verontreinigde grond” en de BRL SIKB 7000, protocol 7001 en 7004

In het logboek worden alle relevante aspecten van de saneringswerkzaamheden opgenomen. Het logboek wordt dagelijks, op het werk, bijgehouden. Op de dagstaat worden eventuele bijzonderheden vermeld.

Maatregelen op het gebied van veiligheid en arbeidshygiëne zijn beschreven in de V&G -plannen (ontwerpfase en uitvoering) en het werkplan. Hierin staan de projectspecifieke risico's en het bijbehorende maatregelenpakket.

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2.
1 Algemene informatie.....	3.
2 Start werk.....	5.
3 Persoonsregistratie en urenregistratie.....	8.
4 Dagregistratie.....	11.
5 Meetresultaten.....	18.
6 Grondwateronttrekking.....	19.
7 PBM.....	20.
8 Materieel.....	22.
9 Grondbalans.....	23.
10 Overdracht.....	25.

1 Algemene informatie

1.1 Projectgegevens

Adres en plaats :
Projectnummer :
Startdatum :
Aantal in te zetten medewerkers: ca.
De tijdsplanning is opgenomen in het werkplan: ca.

Opdrachtgever :
Contactpersoon :

Uitvoerder :
Telefoonnummer :

Veiligheidskundige / AH :
Telefoonnummer :

DLP :
Telefoonnummer :

BHV :
Telefoonnummer :

Aanvang sanering gemeld aan :
Datum :

Click melding in bezit: :
Werkmap compleet :

1.2 Arbeid- en rusttijden

Aanvang 1 : 07.00
Schaft 1 : 09.00-09.30
Aanvang 2 : 09.30
Schaft 2 : 12.30-13.00
Aanvang 3 : 13.00
Einde : 16.00

Indien bij de uitvoerende werkzaamheden volgelaatmaskers met aanblaasunit of onafhankelijke lucht gebruikt moeten worden kan een aangepast arbeid- en rusttijden schema worden ingesteld.

1.3 Veiligheidsaspecten

Veiligheidsklasse :
Verontreinigingen :
Specifieke risico's :
Specifieke maatregelen :

1.4 Wisselschema filters en filtermateriaal

Aan de hand van het bodemonderzoek, de aangetroffen maximale concentraties van verontreinigingen is vooralsnog gelaatbescherming verplicht voor deze sanering. Stofvorming dient ten alle tijden voorkomen te worden. Indien ondanks de maatregelen stofvorming niet voorkomen kan worden dient minimaal eenmasker gedragen te worden met een filter.

Het volgende type filter dient voor betreffende sanering gebruikt te worden:

Type adembescherming inclusief type filter	Vervanging in uren/weken
Volgelaatsmasker met filter type:	
Halfgelaatsmasker met filter type:	
Volgelaatsmasker + aanblaasunit met filter type:	
Leeflucht	
Perslucht	
overdrukfilterinstallatie materieel met filter type:	

2 Start werk.

Startwerkvergadering gehouden d.d.:

Presentielijst afgetekend:

Besproken onderwerpen:

onderwerp	besproken	bijzonderheden
Dagelijkse leiding	<input type="radio"/>	
Werk & rusttijden	<input type="radio"/>	
Toegang tot het terrein	<input type="radio"/>	
Loop- en rijroutes bouwverkeer	<input type="radio"/>	
Meldplicht	<input type="radio"/>	
Identificatie	<input type="radio"/>	
Veiligheidsfunctionaris (BHV'er)	<input type="radio"/>	
Werkplan/planning	<input type="radio"/>	
Risico's op locatie (T/F klasse)	<input type="radio"/>	
Alarmkaart	<input type="radio"/>	
V&G-plan	<input type="radio"/>	
Verplichte PBM	<input type="radio"/>	
Aanwezige aanvullende PBM en wanneer te gebruiken	<input type="radio"/>	
Vervanging PBM	<input type="radio"/>	
Gasmetingen	<input type="radio"/>	
Lozingen	<input type="radio"/>	
Bijhouden logboek	<input type="radio"/>	
Bijhouden stamkaart gebruikt (veiligheids)apparatuur	<input type="radio"/>	
Verantwoordelijk voor aan- en afvoerstromen	<input type="radio"/>	
Kwaliteitsbewaking	<input type="radio"/>	
Orde en netheid	<input type="radio"/>	
Toezicht onbevoegden	<input type="radio"/>	

Verstrekken van informatie aan derden	<input type="radio"/>	
Afsluiten terrein	<input type="radio"/>	
Voorkomen verspreiding van vervuiling	<input type="radio"/>	

Paraaf kwaliteitsverantwoordelijk persoon/uitvoerder:

Registratie personeel

Naam	Functie	Voorlic hting	Keuring	PBM	ma	di	wo	do	vr	Uren totaal	*
											1*
											2*
											1*
											2*
											1*
											2*
											1*
											2*
											1*
											2*
											1*
											2*
											1*
											2*
											1*
											2*

*1 Invullen totaal aantal uren die gewerkt zijn in de 'verontreiniging' op 1 dag

*2 Invullen totaal aantal uren die gewerkt zijn

Aanwijzingen Veiligheidskundige		
Afwijkingen ten aanzien van het saneringsplan		
Melding aan het bevoegd gezag uitgevoerd: ja/nee, d.d.		
Voor akkoord		
Directievoerder:		
MVK / HVK / AH:		

Tekening werkgebied

10 Overdracht

De bodemsaneringwerkzaamheden zijn conform de richtlijn BRL SIKB 7000 protocol 7001 uitgevoerd:
JA / NEE

Indien NEE:

Motivatie :

Gevolg m.b.t. tot de kwaliteit van het opgeleverde werk:

Het logboek is d.d. overgedragen van de kwaliteitsverantwoordelijke persoon/uitvoerder
..... aan projectleider

handtekening kwaliteits verantwoordelijk persoon/uitvoerder
:.....

handtekening projectleider

Gewenste verbeterpunten voor dit log- dagboek:

-
-
-
-
-
-